



Alla Camera di Commercio I.A.A.
DI TREVISO-BELLUNO
Ufficio Regolazione delle attività produttive
Sede principale: Piazza Borsa, 3/b
31100 Treviso (TV) oppure
Sede secondaria: piazza Santo Stefano n. 15/17
32100 BELLUNO

OGGETTO: DOMANDA DI RATEIZZAZIONE DI SANZIONE AMMINISTRATIVA

Io sottoscritto _____
(C.F.: _____)
nato a _____ (Prov. _____) il _____
e residente a _____ (Prov. _____)
Via/Piazza _____ n° _____
in qualità di: _____
dell'impresa _____
con sede in _____ (Prov. _____)
C.F. oppure n. R.E.A. _____
con recapito: tel. _____, e-mail _____, Pec _____
dovendo pagare a titolo di sanzione amministrativa la somma di € _____
a seguito della notifica dell'ordinanza di ingiunzione n° _____ del _____
e non potendo far fronte al pagamento della sanzione in un'unica soluzione in quanto mi trovo in
condizioni economiche disagiate⁽²⁾:

CHIEDO

**ai sensi dell'articolo 26 della legge 689/81, la rateizzazione del pagamento dell'importo dovuto
in n. _____ rate mensili, ed a tal fine**

ALLEGO

la seguente documentazione probatoria⁽³⁾

Allego inoltre:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;

_____, li _____

Firma _____⁽⁴⁾



- 1) indicare la carica ricoperta, ad es.: amministratore, titolare, procuratore, ecc.
- 2) indicare la temporanea situazione di obiettiva difficoltà, che comporta l'impossibilità di pagare in un'unica soluzione (ad esempio: carenza temporanea di liquidità finanziaria; stato di crisi aziendale dovuto a eventi di carattere transitorio; crisi economiche settoriali o locali; riorganizzazione, riconversione o ristrutturazione aziendali; scadenza contemporanea di pagamenti, anche relativi a tributi o contributi; ecc.)
- 3) allegare la documentazione comprovante lo stato di difficoltà economica (ad es. ultima dichiarazione dei redditi, dichiarazione ISEE, ecc.)
- 4) la richiesta deve essere sottoscritta personalmente in presenza del dipendente addetto alla ricezione, oppure deve essere accompagnata dalla fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

Si precisa che:

Se l'interessato non presenta la richiesta direttamente allo sportello deve allegare copia di un documento d'identità in corso di validità.

Se la richiesta non viene presentata dall'interessato è necessario allegare la delega e la copia di un documento d'identità in corso di validità del delegante e del delegato.

INFORMATIVA AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE SULLA TUTELA DELLA "PRIVACY"

I dati raccolti dalla CCIAA di Treviso e Belluno saranno trattati per le finalità connesse alla procedura / istanza / servizio da Lei richiesta, nel rispetto della vigente normativa in materia di tutela dei dati personali (Regolamento Ue 2016/679 "GDPR" e del D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii) conformemente ai principi di liceità, correttezza e trasparenza. L'informativa completa ex artt. 13 e 14 GDPR è sempre consultabile e scaricabile dall'interessato accedendo alla sezione "Privacy" del sito camerale:

https://www.tb.camcom.gov.it/content/15009/Privacy/Privacy_RIREA/