



VETRINE DIGITALI - TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Il servizio Vettrine Digitali offre la possibilità di mettere in mostra la propria realtà aziendale attraverso un filmato di presentazione curato nel layout dall'Ente camerale, per una durata indicativa di 3-4 mesi, presso i monitor installati all'esterno del palazzo della Camera di Commercio.

I monitor multimediali riprodurranno senza interruzioni e per 24 ore al giorno le presentazioni delle aziende, garantendo una visibilità costante ai cittadini e ai turisti di passaggio.

L'iniziativa può prevedere, inoltre, la diffusione delle presentazioni in rete attraverso il canale Youtube e gli altri social camerali, per garantire ancor maggiore visibilità alle aziende partecipanti. Le presentazioni delle aziende rimarranno visibili sul canale Youtube e sugli altri social dell'Ente anche in seguito al periodo di esposizione presso i monitor di Via Fiumicelli.

Le aziende partecipanti verranno inoltre inserite nella community "tbdotcom" delle aziende in rete delle province di Treviso e Belluno, nel portale Trevisobellunosystem, il portale di marketing territoriale della Camera di Commercio di Treviso-Belluno.

La partecipazione all'iniziativa, mediante invio di Materiale, implica l'accettazione integrale da parte dell'Impresa dei seguenti Termini.

1. La partecipazione all'iniziativa è gratuita ed è riservata alle imprese delle province di Treviso e Belluno iscritte alle Associazioni di categoria aderenti all'iniziativa. L'elenco delle Associazioni aderenti è consultabile alla pagina dedicata disponibile al seguente [link](#).

2. Ai sensi della legge 22 aprile 1941, n. 63 Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio, il partecipante all'iniziativa autorizza, a titolo gratuito, la Camera di Commercio a:

- modificare il Materiale, adattandolo al layout definito per l'iniziativa dall'Ente camerale: la CCIAA in ogni caso non modificherà / altererà contenuti, loghi, nomi aziendali e ogni altro elemento essenziale del Materiale inviato; i video finali di presentazione riporteranno comunque il logo istituzionale della Camera in conformità al brand di sistema;
- riprodurre il Materiale (nel layout definito dall'Ente) per un periodo di 3 – 4 mesi sui monitor multimediali installati all'esterno del palazzo della Camera di Commercio;
- pubblicare il Materiale sui canali social ufficiali della Camera di Commercio, previa specifica autorizzazione.

Resta inteso che, per tali attività, non potrà essere richiesto / vantato / preteso alcun beneficio di natura patrimoniale e/o non patrimoniale da parte dei partecipanti alla presente iniziativa nei confronti della Camera di Commercio.

Durante il periodo di esposizione il Materiale pubblicato non potrà essere modificato. La Camera si riserva comunque di valutare specifiche e particolari casistiche con il singolo partecipante.

I partecipanti potranno comunque in ogni momento chiedere la rimozione del proprio Materiale dai canali social della Camera di Commercio.

Il materiale video-fotografico non sarà usato dalla Camera per finalità di natura commerciale.

2.1 La Camera di Commercio si riserva a proprio insindacabile giudizio la facoltà di escludere dalla pubblicazione il materiale audio video inviato dai partecipanti all'iniziativa, ove non in linea con le finalità della stessa.

In ogni caso, saranno esclusi i materiali che risultino lesivi (direttamente o indirettamente) dell'immagine della Camera di Commercio, dei suoi Organi e dei relativi componenti, dei dipendenti e di ogni altro soggetto, nonché offensivi, tendenziosi, diffamatori, osceni, volgari, calunniosi, contrari al pubblico pudore e/o i cui contenuti risultino comunque non in linea con l'immagine della Camera.

In tali ipotesi, il Materiale inviato verrà immediatamente cancellato dagli archivi camerali, salvo lo stesso non debba essere conservato per finalità di tutela in sede giudiziaria da parte della Camera di Commercio o su richiesta della Pubblica Autorità.

Anche al di fuori dei casi di esclusione sopra elencati, la CCIAA si riserva di valutare il Materiale fornito e richiedere ai partecipanti eventuali modifiche / integrazioni al fine di garantire il rispetto degli standard definiti per l'iniziativa.

3. I partecipanti garantiscono che il contenuto del Materiale proposto è nella propria legittima titolarità e disponibilità, non contrasta con norme imperative e non viola alcun diritto d'autore o altro diritto di terzi.

I partecipanti garantiscono altresì che nel Materiale fotografico e video compaiono solo soggetti pienamente consapevoli delle finalità delle riprese e che vi abbiano acconsentito (ai sensi degli artt. 96 e 97 L.d.A.)

Nel caso compaiano soggetti minori di età, i partecipanti garantiscono di aver chiesto ed ottenuto la necessaria autorizzazione alla riprese e all'utilizzo delle stesse all'esercente la potestà genitoriale sul minore.

In ogni caso, i partecipanti si impegnano e obbligano a fornire ai soggetti ripresi idonea informativa sul trattamento dei dati personali oltreché l'informativa predisposta dalla CCIAA di Treviso Belluno per la partecipazione alla presente iniziativa, consultabile alla [pagina dedicata](#).

Pertanto, il partecipante resterà unico responsabile nei confronti di qualsiasi rivendicazione avanzata da terzi in ordine al Materiale inviato e per la violazione di qualsiasi diritto di proprietà industriale, proprietà intellettuale nonché per la violazione di ogni altra disposizione vigente applicabile e/o di ogni altro diritto di terzi, manlevando la Camera di Commercio e i suoi dipendenti, da qualsiasi azione o pretesa che possa, in relazione a ciò, essere mossa da terzi nonché da tutti i danni, diretti e indiretti, costi, oneri e spese (comprese quelle legali) che dovessero essere sostenute dalla Camera di Commercio medesima.

3.1 I partecipanti sono consapevoli ed accettano che il Materiale, una volta reso pubblico, potrebbe essere oggetto di pubblicazione / ripubblicazione / condivisione / commento da parte di terzi e/o comunque utilizzato in modo abusivo o scorretto. In tali evenienze, la Camera di Commercio non potrà

essere chiamata a rispondere di eventuali utilizzi impropri del Materiale da parte costoro.

4. Regole per l'invio del Materiale

Per poter inviare il Materiale, è necessario:

- (i) prendere visione dei presenti Termini
- (ii) compilare l'apposito form con tutti i dati richiesti
- (iii) allegare i seguenti Materiali: **a)** una breve presentazione dell'azienda (massimo 350 caratteri spazi inclusi) in lingua italiana e in lingua inglese; **b)** 4/5 immagini (risoluzione minima 300 dpi) simbolo del prodotto o del servizio offerto dall'azienda; **c)** uno statement della *mission* aziendale (massimo 400 caratteri spazi inclusi) in lingua italiana e in lingua inglese; **d)** un video orizzontale con sonoro (durata massima 3 minuti, formato Mp4, risoluzione Full HD 1920x1080) che descriva la storia dell'azienda, il suo modello di business o le innovazioni relative al processo produttivo; **e)** I contatti aziendali (Indirizzo, telefono, Sito Web, eventuali profili social).

5. I dati personali conferiti verranno trattati secondo le finalità e modalità previste nell'informativa privacy consultabile alla [pagina dedicata](#).